

**ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА КАРПИНСК**

ПРИКАЗ

13.12.2024

№ 132-д

г. Карпинск

***Об обеспечении объективности проведения и результатов
Всероссийских проверочных работ в муниципальных
общеобразовательных учреждениях ГО Карпинск
в 2024-2025 учебном году***

В целях обеспечения объективности проведения и результатов Всероссийских проверочных работ в муниципальных общеобразовательных учреждениях ГО Карпинск в 2024-2025 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий по обеспечению объективности проведения и результатов Всероссийских проверочных работ в муниципальных общеобразовательных учреждениях ГО Карпинск в 2024-2025 учебном году (Приложение 1).

2. Руководителям образовательных организаций:

2.1. Проанализировать результаты ВПР за 2024 год на педагогических и школьных методических советах;

2.2. Провести анализ обеспечения объективности организации и проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) и объективности результатов ВПР в 2025 году;

2.3. Принять меры по обеспечению объективности проведения и результатов ВПР в 2025 году, и выполнения Плана мероприятий по обеспечению объективности проведения и результатов ВПР в муниципальных общеобразовательных учреждениях ГО Карпинск в 2024-2025 учебном году.

3. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя начальника отдела образования администрации ГО Карпинск Л.Л. Евсееву.

Начальник отдела образования
администрации ГО Карпинск

В.В. Грек

План мероприятий по обеспечению объективности проведения и результатов Всероссийских проверочных работ в муниципальных общеобразовательных учреждениях ГО Карпинск в 2024-2025 учебном году

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнители	Сроки исполнения	Результат исполнения
1. Нормативно-правовое обеспечение проведения ВПР				
1.1.	Назначение муниципального и школьного координаторов за проведением ВПР	Отдел образования администрации ГО Карпинск (далее – Отдел образования), Центр обработки информации (далее – ЦОИ), общеобразовательные учреждения (далее – ОУ)	январь 2025 года	Обеспечение условий для проведения ВПР в ОО ГО Карпинск в соответствии с требованиями нормативных, правовых и инструктивно-методических документов федерального и
1.2.	Разработка плана мероприятий по обеспечению объективности проведения и объективности результатов ВПР в муниципальных общеобразовательных учреждениях ГО Карпинск в 2024 - 2025 учебном году	Муниципальный координатор ВПР (Ж.Д. Куштанова), ОУ	январь - февраль 2025 года	регионального уровней
1.3.	Издание приказа о подготовке и проведении ВПР для обучающихся 4-х, 5-х, 6-х, 7-х, 8-х классов муниципальных ОУ ГО Карпинск в 2024-2025 учебном году	Отдел образования, ЦОИ, ОУ	в соответствии с графиком проведения ВПР	
1.4.	Своевременное доведение до сведения ОУ приказов и инструктивных документов Министерства просвещения РФ, Рособнадзора, Министерства образования и молодежной политики Свердловской области, отдела образования администрации ГО Карпинск по вопросам организации и проведения ВПР	Муниципальный координатор ВПР (Ж.Д. Куштанова)	по мере издания соответствующих документов	

2. Организационно-методическое сопровождение ВПР				
2.1.	Включение вопросов подготовки и проведения ВПР на территории ГО Карпинск в 2024 - 2025 учебном году в программы совещаний директоров, заместителей директоров ОУ.	Отдел образования, ЦОИ	в соответствии с планом Отдела образования и ЦОИ	Контроль за ходом подготовки к ВПР 2025 года. Обеспечение организационных условий проведения ВПР в 2024 - 2025 учебном году в ОУ
2.2.	Выявление проблем по итогам ВПР 2024 года и оказание помощи ОУ, показавшим низкие и необъективные результаты	ЦОИ	декабрь 2024 года - январь 2025 года	Повышение эффективности подготовки к ВПР
2.3.	Организация работы ПМК учителей-предметников по следующим вопросам: - анализ результатов ВПР; - достижение положительных результатов при изучении тем, вызывающих затруднения у учащихся и педагогов; - структура и содержание КИМ; критерии и система оценивания работ участников ВПР	ЦОИ, предметно-методические комиссии (далее – ПМК)	в течение 2024-2025 учебного года, в соответствии с планом работы Отдела образования	Развитие кадровых условий подготовки и проведения ВПР
3. Мероприятия по информационному сопровождению ВПР				
3.1.	Размещение на официальных сайтах Отдела образования, ОУ информации об организации и проведении ВПР	Отдел образования, ОУ	в течение 2024-2025 учебного года	Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР.
3.2.	Информационно-разъяснительная работа со всеми участниками образовательных отношений по процедуре проведения ВПР, структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания	Отдел образования, ЦОИ, ОУ	в течение 2024-2025 учебного года	Ознакомление со сроками и процедурой проведения ВПР, структурой и содержанием проверочных работ, системой оценивания
3.3.	Организация работы «горячей линии» по вопросам проведения ВПР	Отдел образования, ЦОИ, ОУ	март-май 2025 года	
4. Контрольно-аналитическая деятельность при подготовке и проведении ВПР				
4.1.	Анализ итогов ВПР 2024 года на совещании руководителей, заместителей директоров ОУ, ПМК учителей-предметников	Отдел образования, ЦОИ, ОУ, ПМК	в соответствии с планом Отдела образования	Обсуждение результатов, определение задач на 2024 - 2025 учебный год в разрезе каждой ОУ

				каждого предмета
4.2.	Анализ обеспечения объективности организации и проведения ВПР в 2025 году	ОУ	до мая 2025 года	Повышение эффективности управленческой деятельности по вопросам совершенствования условий по обеспечению объективности проведения ВПР
4.3.	Собеседование с администрацией ОУ, вошедших в список ОУ с признаками необъективных результатов ВПР 2024 года.	Отдел образования, ОУ (по согласованию)	по мере поступления информации	
4.4.	Контроль за своевременным внесением ОУ сведений на школьный сайт.	Муниципальный координатор ВПР (Ж.Д. Куштанова)	в соответствии с графиком проведения ВПР	
4.5.	Контроль за своевременным внесением ОУ сведений в личный кабинет официального информационного портала ВПР - ФИС ОКО	Муниципальный координатор ВПР (Ж.Д. Куштанова)	в соответствии с графиком проведения ВПР	
4.6.	Ведомственный контроль за деятельностью ОО по организации подготовки, проведения и проверки ВПР.	Отдел образования, ЦОИ	в соответствии с графиком проведения ВПР	
4.7.	Осуществление контроля за соблюдением сроков и порядка проведения ВПР в ОУ	Отдел образования, ЦОИ	март - май 2025 года	
4.8.	Проведение внутришкольного контроля за подготовкой к ВПР, организацией индивидуальной работы с учащимися, преподаванием проблемных тем по предмету	ОУ	по плану ОУ	
4.9.	Обеспечение присутствия независимых, общественных наблюдателей в ОУ в дни проведения ВПР	ОУ, ЦОИ	в соответствии с графиком проведения ВПР	
4.10.	Муниципальная перекрестная проверка и перепроверка ВПР 4,5,6,7,8 классов	ЦОИ, муниципальный координатор, ОУ	в соответствии с графиком проведения ВПР	
4.11.	Анализ по итогам проведения ВПР в 2025 году	ЦОИ, ОУ	до 30 августа 2025 года	