

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №33 пос. Кытлым
ПРИКАЗ

16.03.2023

№ 61 - д

***О подготовке и проведении Всероссийских проверочных работ
для обучающихся 4-х, 5-х, 6-го, 7-х, 8-го классов
МАОУ СОШ №33 в 2022-2023 учебном году***

На основании Приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 23.12.2022 № 1282 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2023 году, Письма Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 02.02.2023 № 02-01-81/1369 «О направлении графика ВПР в 2023 году», Приказа Отдела Образования Администрации Городского Округа Карпинск от 15.03.2023г №047-д «О подготовке и проведении Всероссийских проверочных работ для обучающихся 4-х, 5-х, 6-х, 7-х, 8-х классов муниципальных общеобразовательных учреждений ГО Карпинск в 2022-2023 учебном году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. В Соответствии с утверждённым Порядком проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в ГО Карпинск провести Всероссийские проверочные работы в МАОУ СОШ № 33 в следующие сроки:

В 4-х классах:

11 апреля 2023 года – по учебному предмету «Окружающий мир» – в традиционной форме;

18 апреля 2023 года – по учебному предмету «Математика» - в традиционной форме;

24 апреля 2023 года – по учебному предмету «Русский язык» (часть 1) – в традиционной форме;

27 апреля 2023 года – по учебному предмету «Русский язык» (часть 2) - в традиционной форме.

В 5-х классах:

7 апреля 2023 года – по учебному предмету «История» - в компьютерной форме;

13 апреля 2023 года – по учебному предмету «Биология» - в компьютерной форме;

19 апреля 2023 года – по учебному предмету «Русский язык» - в традиционной форме;

25 апреля 2023 года – по учебному предмету «Математика» - в традиционной форме.

В 6-х классах (ВПР по математике и русскому языку проводятся во всех классах данной параллели. ВПР по другим предметам проводятся для каждого класса по двум предметам на основе случайного выбора. Информация о распределении предметов по классам в параллели предоставляется в ОО через личный кабинет в Федеральной информационной системе оценки качества образования (далее - ФИС ОКО):

6 апреля 2023 года – первый предмет на основе случайного выбора, общественно-научные предметы: «Обществознание, «История» - в компьютерной форме;

11 апреля 2023 года – второй предмет на основе случайного выбора, естественно-научные предметы: «Биология», «География» - в компьютерной форме;

19 апреля 2023 года – по учебному предмету «Математика» – в традиционной форме;

27 апреля 2023 года – по учебному предмету «Русский язык» – в традиционной форме.

В 7-х классах (ВПР по математике и русскому языку проводятся во всех классах данной параллели. ВПР по другим предметам проводятся для каждого класса по двум предметам на основе случайного выбора. Информация о распределении предметов по классам в параллели предоставляется в ОО через личный кабинет в ФИС ОКО):

5 апреля 2023 года – по учебному предмету «Иностранный язык»;

10 апреля 2023 года - первый предмет на основе случайного выбора, общественно-научные предметы: «История», «Обществознание», «География» - в компьютерной форме;

14 апреля 2023 года - второй предмет на основе случайного выбора, естественно-научные предметы: «Биология», - в компьютерной форме, «Физика» - в традиционной форме;

20 апреля 2023 года – по учебному предмету «Русский язык» - в традиционной форме;

26 апреля 2023 года – по учебному предмету «Математика – в традиционной форме.

В 8-х классах (ВПР по математике и русскому языку проводятся во всех классах данной параллели. ВПР по другим предметам проводятся для каждого класса по двум предметам на основе случайного выбора. Информация о распределении предметов по классам в параллели предоставляется в ОО через личный кабинет в ФИС ОКО):

4 апреля 2023 года - первый предмет на основе случайного выбора, естественно-научные предметы: «Биология» - в компьютерной форме, «Физика», «Химия» - в традиционной форме;

12 апреля 2023 года - второй предмет на основе случайного выбора, общественно-научные предметы: «История», «Обществознание», «География» - в компьютерной форме;

17 апреля 2023 года – по учебному предмету «Математика» - в традиционной форме;

25 апреля 2023 года – по учебному предмету «Русский язык» - в традиционной форме;

2. Назначить ответственными в рамках подготовки к проведению ВПР: За подготовку и проведение ВПР в МАОУ СОШ №33 Ляшову Т.Н., заместителя директора по УВР;

За техническое сопровождение подготовки и проведения ВПР А.В. Мазур, технического специалиста;

За независимое наблюдение по процедуре проведения ВПР в ОУ № 33 (Приложение 2, 4) для обеспечения объективности процедур оценки качества образования.

3. Ляшовой Т.Н., ответственной за подготовку и проведение ВПР в МАОУ СОШ №33 обеспечить:

Соблюдение прав обучающихся при проведении ВПР;

Контроль организации образовательной деятельности обучающихся в период проведения ВПР;

Подготовку и проведение ВПР в соответствии с Порядком проведения (личный кабинет ФИС ОКО), Планом-графиком проведения (Приложение 2), Инструкцией для образовательных организаций, Порядком проведения ВПР (Приложение 1);

Подготовку общественных наблюдателей за процедурой проведения ВПР;

Безопасность условий проведения ВПР, как в информационной части, так и в части сохранения жизни и здоровья обучающихся;

Информировать педагогов, участников, их родителей (законных представителей) о порядке проведения ВПР;

Участие учителей 4-х, 5-х, 6-го, 7-х, 8-го классов для перекрестной проверки Всероссийских проверочных работ на муниципальном уровне (Приложение 3);

Передачу работ ВПР 4-х, 5-х, 6-х, 7-х, 8-х классов в день проведения ВПР сотрудникам МАУ «ЦОИ»;

Видеонаблюдение во всех аудиториях проведения ВПР в компьютерной форме. Подключение с использованием видеоконференции TrueConf;

Информировать участников и их родителей о результатах ВПР.

3. Общественным наблюдателям за процедурой проведения ВПР:

Осуществить наблюдение за проведением ВПР с целью осуществления обеспечения объективности за процедурой оценки качества

образования в ОУ № 33 согласно утвержденным графикам проведения ВПР (Приложение 3), передать индивидуальные комплекты и Лист наблюдения о проведении ВПР (Приложение 5) сотруднику МАУ «ЦОИ» в день проведения.

4. Возложить персональную ответственность за информационную безопасность, конфиденциальность при скачивании, тиражировании материалов ВПР и соблюдение порядка проведения ВПР на Ляшову Т.Н., заместителя директора по УВР.

5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ СОШ №33



Л.Б.Панина

Регламент проведения Всероссийских проверочных работ в городском округе Карпинск

1. Общие положения

1.1. Регламент проведения Всероссийских проверочных работ в ГО Карпинск разработан в соответствии с Приказом Рособнадзора от 23.12.2022 № 1282 «О проведении федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2023 году, Порядком проведения ВПР в 2023 году;

1.2. Регламент определяет организацию и проведение Всероссийских проверочных работ (далее - ВПР, оценочная процедура) в образовательных организациях ГО Карпинска (далее – школа, образовательная организация, ОО).

1.3. Проведение ВПР направлено на обеспечение единства образовательного пространства Российской Федерации и поддержку реализации федеральных государственных образовательных стандартов за счёт предоставления общеобразовательным организациям единых проверочных материалов и единых критериев оценивания учебных достижений обучающихся. Результаты ВПР используются для анализа текущего состояния системы образования и формирования программы ее развития.

2. Участники ВПР

2.1. Участниками ВПР являются обучающиеся ОО по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

2.2. Обучающиеся, не посещающие уроки по состоянию здоровья на момент проведения ВПР, в проведении ВПР участие не принимают.

3. Организация проведения ВПР в ОО

3.1. В целях информирования родителей (законных представителей) обучающихся о проведении ВПР не позднее чем за две недели до оценочной процедуры директор школы организует проведение родительских собраний.

3.2. Для проведения ВПР в ОО и обеспечения соблюдения подготовительных работ директор школы назначает:

- школьного координатора, отвечающего за организацию и проведение ВПР (далее - школьный координатор);
- технического специалиста, отвечающего за техническое обеспечение проведения ВПР;
- не менее 2 организаторов в каждую аудиторию, в которой пишут работу участники ВПР (при наличии возможности, но в обязательном порядке 1 организатор в аудитории). Организатор в аудитории – работник ОО, утвержденных приказом Отдела образования, из числа учителей, не преподающих предмет, по которому проводится ВПР;
- независимых экспертов по проверке работ участников ВПР (независимый эксперт) – учителя образовательной организации с первой и высшей квалификационной категорией и стажем работы не менее 3-х лет, утвержденных приказом Отдела образования;
- общественных наблюдателей – (общественный наблюдатель) - педагогические работники сторонних ОО (учителя, библиотекари, воспитатели групп продленного дня, руководители кружков и д.р.), представители родительской общественности, профессиональных сообществ, утвержденных приказом Отдела образования. Не могут являться общественными наблюдателями: родители обучающихся класса, которые принимают участие в оценочной процедуре; работники ОО, в которой проводится ВПР;

3.3. В организации и проведении ВПР не задействуются лица, которые имеют конфликт интересов, выражающийся в наличии у них родственных связей или личной заинтересованности в результате ВПР.

3.4. Руководитель ОО обеспечивает:

- организацию рабочего места школьного координатора, оборудованного персональным компьютером с выходом в сеть Интернет (на случаи отсутствия сети Интернет необходимо предусмотреть альтернативные каналы (сотовая связь);
- наличие в достаточном количестве принтеров, картриджей для распечатки материалов;
- организацию мест проведения ВПР (аудиторий);
- ознакомление под подпись специалистов, привлекаемых к ВПР перекрестной проверке работ участников ВПР, с порядком и сроками проведения ВПР, графиком проверки работ участников ВПР.

3.5. ВПР проводятся с использованием личного кабинета системы ВПР на сайте Федеральной информационной системы оценки качества образования (далее – ФИС ОКО).

3.6. Школьный координатор: обеспечивает проведение подготовительных мероприятий включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе авторизацию на сайте ФИС ОКО <https://spo-fisoko.obrnodzor.gov.ru> (получение логина и пароля от личного кабинета ОО), формирование заявки на участие в ВПР, в том числе в компьютерной форме, заполнение опросного листа ОО – участников ВПР, получение инструктивных материалов, формирование расписания проведения ВПР, передача информации о количестве экспертов по проверке заданий ВПР в компьютерной форме в 5-9 классах, получение результатов.

3.7. В день проведения ВПР в ОО могут присутствовать:

- общественные наблюдатели;
- должностные лица отдела образования администрации ГО Карпинск и МАУ «ЦОИ».

3.8. Для проведения ВПР в компьютерной форме в аудитории необходимо установить видеонаблюдение (вебкамера, компьютер с доступом в сеть Интернет). Угол обзора вебкамеры – все рабочие места для участников ВПР. Подключение с использованием TrueConf (логины и пароли имеются в образовательных организациях).

Технический специалист в ОУ настраивает и включает видеонаблюдение за 20 минут до начала первой сессии. Видеонаблюдение завершается, после окончания последней сессии.

4. Сроки и продолжительность проведения ВПР

4.1. ВПР проводятся в сроки, установленные Министерством образования и науки Российской Федерации и утвержденные приказом отдела образования ГО Карпинск.

4.2. Рекомендуемое время проведения ВПР – второй – четвертый урок в расписании образовательной организации.

4.3. Продолжительность выполнения заданий ВПР по каждому предмету устанавливается федеральным координатором проведения ВПР и указывается в инструкциях по выполнению заданий проверочной работы, которые будут размещены в ФИОКО, в Порядке проведения ВПР осенью в 2023 году.

4.4. В продолжительность выполнения ВПР по учебным предметам не включается время, выделенное на подготовительные мероприятия и инструктаж обучающихся.

5. Проведение ВПР в ОО

5.1. Проведение ВПР в 4-х, 5-х, 6-х, 7-х, 8- классах.

5.1.1. ВПР проводятся для всех обучающихся:

5.1.2. В 4 классе в традиционной форме по предметам «Русский язык», «Математика», «Окружающий мир» принимают участие все обучающиеся параллели;

5.1.3. В 5 классе в традиционной форме по предметам «Русский язык», «Математика»; в компьютерной форме по предметам «История», «Биология» принимают участие все обучающиеся параллели.

5.1.4. В 6 классе в традиционной форме по предметам «Русский язык», «Математика» - принимают участие все обучающиеся параллели; в компьютерной форме по предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание» ВПР проводятся для каждого класса по двум предметам на основе случайного выбора. Информация о распределении предметов по классам в параллели предоставляется ОО через личный кабинет в федеральной информационной системе оценки качества образования (далее – ФИС ОКО).

5.1.5. В 7 классе в традиционной форме по предметам «Русский язык», «Математика», «Иностранный язык»: «Французский язык», «Немецкий язык», «Английский язык» принимают участие все обучающиеся параллели; в компьютерной форме по предметам по предметам: «История», «Биология», «География», «Обществознание», «Физика» - ВПР проводится для каждого класса по двум предметам на основе случайного выбора. По иностранному языку обучающиеся выполняют проверочную работу по основному/первому изучаемому языку. Информация о распределении предметов по классам в параллели предоставляется ОО через личный кабинет в федеральной информационной системе оценки качества образования (далее – ФИС ОКО).

5.1.6. В 8 классе в традиционной форме по предметам «Русский язык», «Математика» принимают участие все обучающиеся параллели; в компьютерной форме по предметам по предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание», «Физика», «Химия» ВПР проводятся для каждого класса по двум предметам на основе случайного выбора. Информация о распределении предметов по классам в параллели предоставляется ОО через личный кабинет ФИС ОКО.

5.1.7. Для распределения предметов по классам в параллелях 6, 7 и 8 классов для проведения ВПР в компьютерной форме по двум предметам на основе случайного выбора в каждой ОО через личные кабинеты в ФИС ОКО будет собрана следующая информация: количество классов в параллели, наименование классов, неделя, на которой планируется проведение ВПР по каждому из предметов на основе случайного выбора.

5.1.8. Проведение ВПР в традиционной форме по предметам «Математика», «Русский язык» в 4-8 классах:

5.1.8.1. Ответственный в ОО в личном кабинете системы ВПР в личном кабинете на сайте ФИС ОКО:

5.1.8.2. Формирует заявку на участие в ВПР и загружает ее в личный кабинет ФИОКО.

5.1.8.3. Соблюдая конфиденциальность, скачивает архив с материалами для проведения ВПР файлы для распечатывания участникам ВПР в личном кабинете в ФИС ОКО в разделе «ВПР» для 4-8 классов по предметам «Математика» и «Русский язык». Архив размещается в ФИС ОКО в соответствии с Планом-графиком проведения ВПР. Рекомендуется скачать архив заранее, до дня проведения работы. Для каждой ОО варианты сгенерированы индивидуально на основе банка оценочных средств ВПР с использованием ФИС ОКО. Критерии оценивания ответов и форма сбора результатов размещаются в ФИС ОКО в соответствии с Планом-графиком проведения ВПР.

5.1.8.4. Скачивает в личном кабинете в ФИС ОКО в разделе «ВПР» макет бумажного протокола и списков кодов участников проведения работы. Файл с кодами для выдачи участникам представляет собой таблицу с напечатанными кодами, которые разрезаются на отдельные части и выдаются участникам перед началом работы.

5.1.8.5. Распечатывает варианты ВПР на всех участников, бумажный протокол и коды участников с соблюдением условий конфиденциальности. Разрезает лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода. Коды представляют собой пятизначные числа, идущие подряд, начиная с 1, для обучающихся 4-х классов. Выдается каждому участнику код (произвольно из имеющихся). **Каждому участнику выдается один и тот же код на все работы.**

5.1.8.6. Материалы ВПР до момента выдачи хранятся в сейфе. Школьный координатор выдает работы ответственному организатору за 5 минут до начала урока.

5.1.8.7. Во время проведения ВПР в каждой аудитории, в которой находятся участники ВПР, должны постоянно присутствовать организатор и общественный наблюдатель.

5.1.8.8. Во время проведения ВПР на рабочем столе обучающегося, помимо материалов проверочной работы, находятся:

- ручка;
- лекарства и питание (при необходимости);
- черновики;

5.1.8.9. Участникам ВПР запрещается иметь при себе средства связи, фото, аудио и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации. При обнаружении неразрешенных справочных материалов, средств связи и других гаджетов участник удаляется с ВПР.

5.1.8.10. Перед началом работы ответственный организатор в аудитории распределяет участников ВПР по аудитории в произвольном порядке, по одному человеку за рабочий стол (при наличии возможности).

5.1.8.11. Перед началом работы ответственный организатор проводит инструктаж для участников ВПР. Текст инструктажа зачитывается дословно (Инструкция для каждого предмета и класса размещена в личном кабинете на сайте ФИС ОКО)

5.1.8.12. Ответственный организатор в аудитории выдает каждому участнику ВПР код (произвольно из имеющихся) и следит, чтобы обучающиеся правильно переписали выданные им коды в специально отведенное поле на каждой странице работы.

5.1.8.13. В процессе проведения работы ответственный организатор в аудитории фиксирует в протоколе проведения работы соответствие между кодами индивидуальных комплектов и фамилиями участников ВПР. Каждому участнику выдается один и тот же код на все работы.

5.1.8.14. Участники ВПР выполняют задания и записывают ответы на листах с заданиями. В случае если участник ВПР досрочно завершает выполнение заданий, ответственный организатор в аудитории подходит к месту, где сидит участник ВПР, и принимает у него материалы. После этого обучающийся может покинуть аудиторию, не дожидаясь окончания ВПР. Важно предусмотреть место ожидания.

5.1.8.15. По истечении времени проведения ВПР ответственный организатор в аудитории объявляет об окончании выполнения работы, собирает у участников ВПР листы с заданиями и черновики. *Запечатывает* в конверт все распечатанные комплекты, и передает все комплекты общественному наблюдателю в аудитории.

5.1.8.16. Общественный наблюдатель передает запечатанные конверты и лист наблюдения сотруднику МАУ «ЦОИ».

5.1.8.17. Сотрудник «ЦОИ» в удостоверении общественного наблюдателя ставит свою подпись.

5.1.8.18. Школьный координатор отправляет критерии оценивания на электронную почту kushtanova@ekarpinsk.ru в день проведения ВПР не позднее 15:00 часов.

5.1.8.19. После получения бумажного протокола проверки школьный координатор в ОО заполняет (при необходимости с помощью технического специалиста) электронную форму сбора результатов выполнения ВПР: для каждого из участников вносит в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. **В электронной форме передаются только коды участников, ФИО не указывается.** Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

5.1.8.20. Загружает форму сбора результатов в систему ФИС ОКО в разделе «ВПР» до 26 мая 2023 года до 23.00 мск.

5.1.9. Проведение ВПР в компьютерной форме в 5-х классах, в параллелях 6, 7, 8 классов по двум предметам на основе случайного выбора и распределения предметов по классам:

5.1.9.1. Ответственный в ОО предоставляет необходимую информацию, обеспечивает логинами и паролями участников и экспертов, организует проведение ВПР в

компьютерной форме и работу экспертов по проверки заданий в соответствии с Порядком проведения. Форма сбора результатов не заполняется.

6. Проверка работ участников ВПР и их оценивание

6.1. Муниципальная перекрестная проверка работ обучающихся 4-х, 5-х, 6-х, 7-х, 8-х классов по предметам «Математика», «Русский язык», в 4-х классах «Окружающий мир», в 7-х классах «Иностранный язык», в 7-х, 8-х классах «Физика», в 8-х классах «Химия» в традиционной форме проведения. Муниципальная перепроверка 10% работ обучающихся.

6.1.1. Школьный координатор в день проведения ВПР отправляет на электронную почту kushtanova@ekarpinsk.ru критерии оценивания ответов ВПР не позднее 15:00 часов в МАУ «ЦОИ».

6.1.2. Муниципальная перекрестная проверка и перепроверка 10% работ и оценивание проверочных работ осуществляется комиссией по проверке и оцениванию работ участников ВПР в соответствии с графиком перекрестной проверки (Приложение 3), состав которой утверждается приказом отдела образования администрации ГО Карпинск (далее - комиссия), в соответствии с критериями оценивания, предоставленными федеральным координатором проведения ВПР. Распределение работ для перекрестной проверки осуществляет муниципальный координатор.

6.1.3. После проведения перекрестной проверки осуществляется муниципальная перепроверка 10% работ и составляется акт.

6.1.4. Число привлекаемых учителей определяется руководителем ОО в зависимости от числа участников ВПР. Учителя, привлекаемые к проверке работ участников ВПР, должны иметь опыт преподавания не менее 3 лет, первую или высшую квалификационную категорию и не должны быть преподавателями в классах, участвующих в ВПР.

6.1.5. В целях организации и осуществления качественной и объективной проверки работ участников ВПР муниципальный координатор обеспечивает:

- рабочее место комиссии на период проведения проверки работ участников ВПР;
- соблюдение конфиденциальности в процессе проверки работ участников ВПР

6.1.6. Проверка и оценивание работ участников ВПР комиссией осуществляется в соответствии с графиком, установленным федеральным координатором проведения ВПР и утвержденным приказом Министерства.

6.1.7. На следующий день, заполненные протоколы проверки ВПР муниципальный координатор отправляют в отсканированном виде на электронную почту ОО.

6.1.8. Школьный координатор заполняет электронную форму сбора результатов ВПР: вносит информацию по каждому участнику (код, номер варианта работы и баллы, полученные за выполнение заданий, букву/цифру класса).

6.1.9. В электронной форме передаются только коды участников ВПР (фамилия, имя, отчество участника ВПР не указывается). Соответствие фамилии, имени, отчества участника ВПР и кода остается в ОО в виде бумажного протокола. Данный протокол хранится в ОО и не передается федеральному и региональному координаторам проведения ВПР.

6.1.10. Школьный координатор загружает форму сбора результатов проведения ВПР в личном кабинете ОО на сайте ФИС ОКО не позднее сроков, установленных федеральным координатором проведения ВПР и утвержденных приказом Министерства.

6.2. Муниципальная проверка работ обучающихся 5-8 классов в компьютерной форме:

6.2.1. Ответственный в ОО обеспечивает логинами и паролями экспертов.

6.2.2. Организует работу экспертов по проверки заданий в соответствии с Порядком проведения. Форма сбора результатов не заполняется. Экспертом заполняется электронный протокол, в котором указывается связь логина участника, полученного для входа в систему для выполнения работы, с пятизначным кодом участника. Результаты будут сформированы после проверки работ участников экспертами в системе электронной проверки заданий «Эксперт»

7. Получение результатов ВПР

7.1. Ответственный в ОО получает результаты проверочных работ в разделе «Аналитика» ФИС ОКО в соответствии с инструкцией по работе с разделом. ОО, загрузившие в личный кабинет ФИС ОКО формы сбора результатов до 26 мая 2023 года, начнут получать результаты, начиная с 7 июня 2023 года.

7.2. Школьный координатор обеспечивает ознакомление участников ВПР и их родителей (законных представителей) с результатами ВПР и анализ полученных результатов.

7.3. Администрация школы проводит анализ результатов ВПР на уровне образовательной организации.

Приложение 2 к приказу
от 16.03.2023 г. № 61-д

План - график проведения и независимого наблюдения за процедурой

Всероссийских проверочных работ в 4-х классах в 2023 году в МАОУ СОШ №33

ОУ	Класс	ФИО ответственного организатора в аудитории	Время проведения ВПР (2-4 урок)	ФИО общественного наблюдателя в аудитории
Окружающий мир – 11 апреля (традиционная форма проведения ВПР)				
33	4А	Ляшова Татьяна Николаевна	9:20	Денисламова Екатерина Владимировна
	4Б	Ляшова Татьяна Николаевна	9:20	Денисламова Екатерина Владимировна
Математика – 18 апреля (традиционная форма проведения ВПР)				
33	4А	Ляшова Татьяна Николаевна	9:20	Ермошкина Марина Александровна
	4Б	Ляшова Татьяна Николаевна	9:20	Ермошкина Марина Александровна
Русский язык (1 часть) – 24 апреля (традиционная форма проведения ВПР)				
33	4А	Аристова Наталья Александровна	9:20	Сорокина Анна Викторовна
	4Б	Малородова Полина Геннадьевна	10:20	Канаева Галина Фаридовна
Русский язык (2 часть) – 27 апреля (традиционная форма проведения ВПР)				
33	4А	Ляшова Татьяна Николаевна	9:20	Денисламова Екатерина Владимировна
	4Б	Ляшова Татьяна Николаевна	9:20	Денисламова Екатерина Владимировна
План - график проведения и независимого наблюдения за процедурой Всероссийских проверочных работ в <u>5-х классах</u> в 2023 году в МАОУ СОШ № 33				

ОУ	Класс	ФИО ответственного организатора в аудитории	Время проведения ВПР (2-4 урок)	ФИО общественного наблюдателя в аудитории
История – 7 апреля (компьютерная форма проведения ВПР)				
33	5А	Назарова Алёна Анатольевна	9:20	Селезнёва Екатерина Александровна
	5Б	Ляшова Екатерина Викторовна	10:20	Селезнёва Екатерина Александровна
Биология – 13 апреля (компьютерная форма проведения ВПР)				
33	5А	Назарова Алёна Анатольевна	9:20	Канаева Галина Фаридовна
	5Б	Назарова Алёна Анатольевна	10:20	Канаева Галина Фаридовна
Русский язык – 19 апреля (традиционная форма проведения ВПР)				
33	5А	Назарова Алёна Анатольевна	9:20	Лешик Виктория Валерьевна
	5Б	Назарова Алёна Анатольевна	9:20	Лешик Виктория Валерьевна
Математика – 25 апреля (традиционная форма проведения ВПР)				
33	5А	Ляшова Татьяна Николаевна	9:20	Лешик Виктория Валерьевна
	5Б	Ляшова Татьяна Николаевна	9:20	Лешик Виктория Валерьевна
План - график проведения и независимого наблюдения за процедурой Всероссийских проверочных работ в <u>6-м классе</u> в 2023 году в МАОУ СОШ №33				
ОУ	Класс	ФИО ответственного организатора в аудитории	Время проведения ВПР (2-4 урок)	ФИО общественного наблюдателя в аудитории
Первый предмет на основе случайного выбора, общественно-научные предметы (Обществознание, История) – 6 апреля (компьютерная форма проведения ВПР)				
33	6	Назарова Алёна Анатольевна	9:20	Старцева Ирина Валентиновна
Второй предмет на основе случайного выбора, естественно-научные предметы (Биология, География) – 11 апреля (компьютерная форма проведения ВПР)				
33	6	Назарова Алёна Анатольевна	9:20	Старцева Ирина Валентиновна
Математика – 19 апреля (традиционная форма проведения ВПР)				
33	6	Ляшова Татьяна Николаевна	9:20	Сорокина Анна Викторовна
Русский язык - 27 апреля (традиционная форма проведения ВПР)				
33	6	Назарова Алёна Анатольевна	9:20	Селезнёва Екатерина Александровна

**План - график проведения и независимого наблюдения за процедурой
Всероссийских проверочных работ в 7-х классах
в 2023 году на территории ГО Карпинск**

ОУ	Класс	ФИО ответственного организатора	Время	ФИО общественного
		в аудитории	проведения ВПр (2-4 урок)	наблюдателя в аудитории
Иностранные языки – 5 апреля (компьютерная форма проведения ВПр)				
33	7А	Ляшова Татьяна Николаевна	9:20	Канаева Галина Фаридовна
	7Б	Назарова Алёна Анатольевна	9:20	Канаева Галина Фаридовна
Первый предмет на основе случайного выбора, общественно-научные предметы (Обществознание, История, География) – 10 апреля (компьютерная форма проведения ВПр)				
33	7А	Назарова Алёна Анатольевна	9:20	Сорокина Анна Викторовна
	7Б	Назарова Алёна Анатольевна	10:20	Сорокина Анна Викторовна
Второй предмет на основе случайного выбора, естественно-научные предметы (Биология – компьютерная форма проведения ВПр, Физика - традиционная форма проведения ВПр) – 14 апреля				
33	7А	Ляшова Татьяна Николаевна	9:20	Котова Ольга Петровна
	7Б	Назарова Алёна Анатольевна	10:20	Котова Ольга Петровна
Русский язык – 20 апреля (традиционная форма проведения ВПр)				
33	7А	Ляшова Татьяна Николаевна	9:20	Мигачева Галина Кузьминична
	7Б	Назарова Алёна Анатольевна	9:20	Мигачева Галина Кузьминична
Математика – 26 апреля (традиционная форма проведения ВПр)				
33	7А	Ляшова Татьяна Николаевна	9:20	Ермошкина Марина Александровна
	7Б	Назарова Алёна Анатольевна	9:20	Ермошкина Марина Александровна
План - график проведения и независимого наблюдения за процедурой				

Всероссийских проверочных работ в 8-х классах в 2023 году на территории ГО Карпинск				
ОУ	Класс	ФИО ответственного организатора в аудитории	Время проведения ВПр (2-4 урок)	ФИО общественного наблюдателя в аудитории
Первый предмет на основе случайного выбора, естественно-научные предметы (Биология - компьютерная форма проведения ВПр, Физика, Химия - традиционная форма проведения ВПр) – 4 апреля				
33	8	Назарова Алёна Анатольевна	9:20	Котова Ольга Петровна
Второй предмет на основе случайного выбора, общественно-научные предметы (Обществознание, История, География - компьютерная форма проведения ВПр) – 12 апреля				
33	8	Назарова Алёна Анатольевна	9:20	Ермошкина Марина Александровна
Математика – 17 апреля (традиционная форма проведения ВПр)				
33	8	Ляшова Татьяна Николаевна	9:20	Мигачева Галина Кузьминична
Русский язык – 25 апреля (традиционная форма проведения ВПр)				
33	8	Назарова Алёна Анатольевна	9:20	Денисламова Екатерина Владимировна

Приложение 3 к приказу
от 16.03.2022 г. № 61- д

**Состав независимых экспертов, график перекрестной проверки Всероссийских
проверочных работ обучающихся 4-х классов на муниципальном уровне**

Окружающий мир – 12 апреля, 14:00 ч., Лекционный зал, Математика – 19 апреля, 14:00 ч., Лекционный зал, Русский язык (1 часть) – 25 апреля, 14:00 ч, Лекционный зал, Русский язык (2 часть) – 3 мая, 14:00 ч, Лекционный зал		
ОО	Класс	ФИО учителя
33	4А	Малородова Полина Геннадьевна
	4Б	Малородова Полина Геннадьевна

Состав независимых экспертов, график перекрестной проверки Всероссийских проверочных работ обучающихся 5-х классов на муниципальном уровне

Русский язык – 21 апреля, 14:00 ч, Лекционный зал		
ОО	Класс	ФИО учителя
33	5А	Кадырова Вера Игоревна
	5Б	Кадырова Вера Игоревна
Математика –26 апреля, 14:00 ч., Лекционный зал		
ОО	Класс	ФИО учителя
33	5А	Чернецова Ольга Петровна
	5Б	Чернецова Ольга Петровна
Биология – электронная проверка		
ОО	Класс	ФИО учителя
33	5А	Щепкова Светлана Ивановна
	5Б	Щепкова Светлана Ивановна
История – электронная проверка		
ОО	Класс	ФИО учителя
33	5А	Шмидт Вероника Валерьевна
	5Б	Шмидт Вероника Валерьевна

Состав независимых экспертов, график перекрестной проверки Всероссийских проверочных работ обучающихся 6-х классов на муниципальном уровне

Математика – 20 апреля, 14:00, Лекционный зал		
ОО	Класс	ФИО учителя
33	6	Чернецова Ольга Петровна
Русский язык – 2 мая, 14:00 ч., Лекционный зал		
ОО	Класс	ФИО учителя
33	6	Гордеева Анна Григорьевна
География – электронная проверка		
ОО	Класс	ФИО учителя
33	6	Щепкова Светлана Ивановна
История – электронная проверка		
ОО	Класс	ФИО учителя
33	6	Шмидт Вероника Валерьевна

Обществознание – электронная проверка		
ОО	Класс	ФИО учителя
33	6	Шмидт Вероника Валерьевна
Биология – электронная проверка		
ОО	Класс	ФИО учителя
33	6	Щепкова Светлана Ивановна

Состав независимых экспертов, график перекрестной проверки Всероссийских проверочных работ обучающихся 8-х классов на муниципальном уровне

Иностранный язык – 6 апреля, 14:00 ч., Лекционный зал		
ОО	Класс	ФИО учителя
33	7А	Клат Юлия Валерьевна
	7Б	Клат Юлия Валерьевна
Физика – 17 апреля, 14:00 ч., Лекционный зал		
ОО	Класс	ФИО учителя
33	7А	Панина Лия Борисовна
	7Б	Панина Лия Борисовна
Русский язык – 24 апреля, 14:00 ч, Лекционный зал		
ОО	Класс	ФИО учителя
33	7А	Гордеева Анна Григорьевна
	7Б	Гордеева Анна Григорьевна
Математика – 28 апреля, 14:00 ч., Лекционный зал		
ОО	Класс	ФИО учителя
33	7А	Чернецова Ольга Петровна
	7Б	Чернецова Ольга Петровна
Биология – электронная проверка		
ОО	Класс	ФИО учителя
33	7А	Щепкова Светлана Ивановна
	7Б	Щепкова Светлана Ивановна
История – электронная проверка		
ОО	Класс	ФИО учителя
33	7А	Шмидт Вероника Валерьевна
	7Б	Шмидт Вероника Валерьевна
География – электронная проверка		
ОО	Класс	ФИО учителя
33	7А	Щепкова Светлана Ивановна
	7Б	Щепкова Светлана Ивановна
Обществознание – электронная проверка		
ОО	Класс	ФИО учителя
33	7А	Шмидт Вероника Валерьевна
	7Б	Шмидт Вероника Валерьевна

Состав независимых экспертов, график перекрестной проверки Всероссийских проверочных работ обучающихся 8-х классов на муниципальном уровне

Физика – 5 апреля, 14:00 ч., Малый зал		
ОО	Класс	ФИО учителя
33	8А	Панина Лия Борисовна
Химия – 5 апреля, 14:00 ч, Лекционный зал		
33	8А	Чернецова Ольга Петровна
Математика –18 апреля, 14:00 ч, Лекционный зал		
ОО	Класс	ФИО учителя
33	8	Чернецова Ольга Петровна
Русский язык – 27 апреля, 14:00 ч, Лекционный зал		
ОО	Класс	ФИО учителя
33	8А	Кадырова Вера Игоревна
Биология – электронная проверка		
ОО	Класс	ФИО учителя
33	8А	Щепкова Светлана Ивановна
География – электронная проверка		
ОО	Класс	ФИО учителя
33	8А	Щепкова Светлана Ивановна
История –электронная проверка		
ОО	Класс	ФИО учителя
33	8А	Шмидт Вероника Валерьевна
Обществознание - электронная проверка		
ОО	Класс	ФИО учителя
33	8А	Шмидт Вероника Валерьевна

Приложение 4 к приказу
от 16.03.2022 г. № 61- д

**Состав независимых наблюдателей за процедурой проведения
Всероссийских проверочных работ в рамках взаимоконтроля**

Школа	Класс	ФИО общественного наблюдателя	Место работы, должность
33	4А	Котова Ольга Петровна	ДОУ №200 в/ч 20003
	4Б	Лешик Виктория Валерьевна	в/ч 20003
33	5А	Сорокина Анна Викторовна	не работает
	5Б	Мигачева Галина Кузьминична	ЦКБ ТМ
		Ермошкина Марина Александровна	не работает
33	6	Канаева Галина Фаридовна	Магазинн «Магнит»
33	7А	Денисламова Екатерина Владимировна	декретный отпуск
	7Б	Денисламова Екатерина Владимировна	декретный отпуск
		Гуменюк Вера Богдановна	не работает
		Старцева Ирина Валентиновна	не работает
		Ибе Жанна Ивановна	не работает
	8А	Дударева Анастасия Игоревна	ОАО «Полиграфическое объединение», директор
	8Б	Лаврова Ирина Сергеевна	ЦГБ, психиатр

2			
33	8А	Котова Ольга Петровна	ДОУ № 200 в/ч 20003
		Ермошкина Марина Александровна	не работает
		Денисламова Екатерина Владимировна	декретный отпуск

Приложение 5 к приказу
от 15.03.2022 г. № 047- д

Отдел образования администрации городского округа Карпинск

ЛИСТ НАБЛЮДЕНИЯ за проведением Всероссийской проверочной работы

« _____ » _____ 2023 г.

(дата присутствия)

По адресу: _____
МАОУ СОШ № _____
(место проведения проверки)

На основании Приказа отдела образования администрации _____ от _____
ГО Карпинск _____ № _____
(вид документа с указанием реквизитов (номер, дата))

было _____ наблюдение за проведением ВПР _____ проверка в отношении:
проведено _____

МАОУ СОШ № _____ класс _____ « ____ » аудитория № _____ предмет _____

ФИО организатора в аудитории _____

Показатели наблюдения	Отметка
Наличие приказа о проведении ВПР	да /нет
Наличие обучающихся с ОВЗ	да /нет
Время начала и окончания проведения выполнения учащимися ВПР	начало: окончание:
Выделена отдельная аудитория, соответствующая санитарным требованиям и условиям	да /нет
Соблюдение времени на проведение ВПР	да /нет
Обеспечение порядка в аудитории в ходе выполнения обучающимися ВПР	да /нет
Доброжелательный настрой организаторов ВПР	да /нет
Форма рассадки участников ВПР (по 1 или по 2 участника)	по 1 участнику по 2 участника
Обеспечение всех обучающихся контрольно-измерительными материалами	да /нет

Наличие общественных наблюдателей	да /нет
Организаторы проводят инструктаж для участников и информируют о порядке проведения ВПР	да /нет
Исключение фактов использования обучающимися справочно-информационных материалов по теме ВПР	да /нет
Исключение фактов «подсказывания» обучающимся со стороны организаторов ВПР	да /нет
Исключение фактов выноса работ обучающихся и контрольно-измерительных работ во время проведения ВПР	да /нет
Обеспечение сохранности данных при сборе и обработке результатов	да /нет
Отсутствие фактов использования телефонов организаторами и участниками ВПР во время проведения ВПР	да /нет
Обеспечение объективности оценивания выполненных обучающимися работ	да /нет

Дополнительные комментарии по процедурам организации и проведения ВПР

Подпись должностного лица, осуществляющего наблюдение (общественного наблюдателя) _____ / _____ /

Общественное наблюдение при проведении ВПР-2022(осень). Общественный наблюдатель следит за обеспечением качества организации и объективности проведения ВПР. Задача наблюдателя – обеспечение достоверности результатов проведения ВПР.

Функции общественного наблюдателя:

- проверка подготовки ОО / аудитории к проведению ВПР (комплектность материалов, аудитория, уровень подготовки организаторов в аудитории проведения ВПР);
- наблюдение за проведением работы (соблюдение инструкций при проведении работы, распределение времени и т.п.);
- Заполнение акта общественного наблюдения.

Наблюдатель НЕ ВМЕШИВАЕТСЯ в процедуру проведения ВПР. За нарушение порядка проведения ВПР общественный наблюдатель может быть удален из ОО.

После завершения ВПР лист за проведением ВПР общественный наблюдатель передает сотруднику «ЦОИ».

Сотрудник «ЦОИ» сверяет ФИО на удостоверении общественного наблюдателя с паспортом и ставит свою подпись в удостоверении, подтверждая присутствие общественного наблюдателя.