

# **Инструкция для общественных наблюдателей при проведении Всероссийских проверочных работ**

## **1. Общие положения**

1.1. Общественными наблюдателями при проведении Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) признаются граждане Российской Федерации, получившие аккредитацию в установленном порядке.

**1.2. Общественными наблюдателями при проведении ВПР в общеобразовательных организациях (далее – ОО) могут быть представители ОМСУ, других организаций, представители родительской общественности (при отсутствии возможности возникновения конфликта интересов), аккредитованные в установленном порядке.**

Аккредитация граждан в качестве общественных наблюдателей осуществляется по их личным заявлениям с указанием населенного пункта, конкретной даты присутствия на ВПР по соответствующим учебным предметам, включенным в перечень ВПР (Приложение 1).

Прием заявлений на аккредитацию граждан в качестве общественных наблюдателей осуществляют ОО.

Статус общественного наблюдателя подтверждается удостоверением общественного наблюдателя по форме согласно приложения к настоящей инструкции (Приложение 2).

## **2. Права и обязанности общественных наблюдателей**

2.1. В целях обеспечения соблюдения Порядка проведения ВПР общественным наблюдателям предоставляется право:

- свободно перемещаться по ОО, находиться в аудитории, осуществляя наблюдение за проведением ВПР; присутствовать при проверке экспертами работ участников ВПР, а также при заполнении электронного протокола техническим специалистом;

- уточнять у координатора ОО процедурные вопросы, связанные с проведением ВПР;

- получать необходимую информацию и разъяснения от отдела образования администрации ГО Карпинск, руководителя ОО, координатора ОО по вопросам Порядка проведения ВПР;

- направлять информацию в отдел образования администрации ГО Карпинск, МАУ «ЦОИ» о нарушениях, выявленных при проведении ВПР;

- получать информацию от отдела образования администрации ГО Карпинск, МАУ «ЦОИ» о принятых мерах по выявленным фактам нарушения Порядка проведения ВПР.

2.2. Общественные наблюдатели обязаны:

- заблаговременно ознакомиться с документами, регламентирующими организацию общественного наблюдения при проведении ВПР, правами и обязанностями общественного наблюдателя;

- на входе в ОО предъявить документ, удостоверяющий личность, а также удостоверение общественного наблюдателя;

- прибыть в ОО не позднее чем за 10-15 минут до начала проведения ВПР и находиться в ОО в течение всего времени проведения ВПР;

- получить у координатора ОО акты общественного наблюдения при проведении ВПР;

- соблюдать Порядок проведения ВПР на всех этапах проведения.

2.3. Общественным наблюдателям запрещается:

- нарушать ход проведения ВПР;

- использовать средства связи, фото- и видеоаппаратуру, в том числе портативные и карманные компьютеры, в аудитории проведения ВПР;

- оказывать содействие участникам ВПР, в том числе передавать им средства связи и электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации.

2.4. За нарушение Порядка проведения ВПР общественные наблюдатели удаляются из ОО, где ими осуществлялось общественное наблюдение.

### **3. Порядок действий общественных наблюдателей при проведении ВПР**

3.1. В одной аудитории может находиться не более одного общественного наблюдателя.

3.2. Во время проведения ВПР общественные наблюдатели должны обратить внимание на следующее:

- вход участников в аудиторию осуществляется согласно списку, полученному организатором от координатора ОО;

- в каждой аудитории присутствует не менее одного организатора;

- на рабочем столе участника ВПР находятся:

- индивидуальный комплект (далее - ИК) с заданиями работы;
- ручка с чернилами черного или синего цвета, карандаш;

- листы бумаги для черновика;
  - необходимое оборудование и дополнительные материалы по соответствующим учебным предметам;
  - код участника ВПР;
- организатор должен провести инструктаж, проинформировав участников о правилах оформления ВПР, продолжительности выполнения проверочной работы, о запрете использования средств связи, электронно-вычислительной техники, фото-, аудио- и видеоаппаратуры, справочных материалов, письменных заметок и иных средств хранения и передачи информации, о запрете использования тетрадей и учебников;
  - по завершении подготовительных мероприятий (раздача ИК, кодов, проведение инструктажа) объявляется и фиксируется на доске начало и время окончания выполнения ВПР;
  - в процессе проведения работы организатор должен заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника;
  - организатор следит за порядком проведения ВПР и не допускает:
    - разговоров участников между собой;
    - обмена любимыми материалами и предметами между участниками;
    - использования средств связи (мобильных телефонов);
    - выноса из аудитории материалов ВПР;
  - организаторам в аудитории запрещается использовать средства связи и заниматься посторонними делами.
- 3.2. На завершающем этапе общественные наблюдатели должны сосредоточить свое внимание на следующем:
- за 5 минут до окончания ВПР организатор сообщает участникам ВПР об окончании времени, отведенного на выполнение работы;
  - по окончании времени выполнения ВПР организатор объявляет окончание написания работы и просит участников сложить все материалы на край рабочего стола;
  - самостоятельно собирает проверочные работы со столов участников;
  - обеспечивает организованный выход участников ВПР из аудитории;
  - после выхода всех участников из аудитории организатор пересчитывает количество собранных материалов и передает их общественному наблюдателю для передачи координатору ОО.

#### **4. Порядок действий общественных наблюдателей по окончании проведения ВПР**

4.1. Общественный наблюдатель имеет право осуществлять наблюдение за порядком:

- проведения проверки ответов участников ВПР экспертами;
- загрузки результатов проверки ответов участников техническим специалистом.

4.2. Общественный наблюдатель заполняет лист общественного наблюдения при проведении ВПР (Приложение 3) и передает его координатору ОО.

4.3. Передает запечатанные конверты с работами координатору ОО.

**Заявление на аккредитацию в качестве общественных наблюдателей  
всероссийских проверочных работ в ГО Карпинск  
в 2022-2023 учебном году**

В.В. Греку,  
начальнику отдела образования  
администрации ГО Карпинск

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Фамилия				
Имя				
Отчество (при наличии)				
Дата рождения				
Пол				
Адрес регистрации				
Адрес фактического проживания				
Контактный телефон				
Реквизиты документа, удостоверяющего личность		серия	номер	дата выдачи
		кем выдан		
прошу аккредитовать меня в качестве общественного наблюдателя при проведении всероссийских проверочных работ/ при проверке всероссийских проверочных работ (нужное подчеркнуть):				
Форма осуществления общественного наблюдения (отметить V)		с присутствием		дистанционно с применением ИКТ
предмет	класс	дата присутствия	ОО	информация о присутствии (отметить V)
Окружающий мир	4	5 апреля 2022 года	МАОУ СОШ №	
Русский язык (1 часть)	4	14 апреля 2022 года	МАОУ СОШ №	
Русский язык (2 часть)	4	19 апреля 2022 года	МАОУ СОШ №	
Математика	4	26 апреля 2022 года	МАОУ СОШ №	
Математика	5	7 апреля 2022 года	МАОУ СОШ №	
Русский язык	5	12 апреля 2022 года	МАОУ СОШ №	
Биология – в компьютерной форме	5	18 апреля 2022 года	МАОУ СОШ №	
История – в компьютерной форме	5	28 апреля 2022 года	МАОУ СОШ №	
Математика	6	5 апреля 2022 года	МАОУ СОШ №	
Русский язык	6	14 апреля 2022 года	МАОУ СОШ №	
Первый предмет на основе случайного выбора: биология, география, обществознание, история – в компьютерной форме	6	19 апреля 2022 года	МАОУ СОШ №	

Второй предмет на основе случайного выбора: биология, география, обществознание, история – в компьютерной форме	6	25 апреля 2022 года	МАОУ СОШ №	
Математика	7	31 марта 2022 года	МАОУ СОШ №	
Русский язык	7	7 апреля 2022 года	МАОУ СОШ №	
Иностранный язык	7	12 апреля 2022 года	МАОУ СОШ №	
Первый предмет на основе случайного выбора: биология, география, обществознание, история – в компьютерной форме, физика	7	20 апреля 2022 года	МАОУ СОШ №	
Второй предмет на основе случайного выбора: биология, география, обществознание, история – в компьютерной форме, физика	7	26 апреля 2022 года	МАОУ СОШ №	
Математика	8	6 апреля 2022 года	МАОУ СОШ №	
Русский язык	8	13 апреля 2022 года	МАОУ СОШ №	
Первый предмет на основе случайного выбора: биология, география, обществознание, история – в компьютерной форме, физика, химия	8	21 апреля 2022 года	МАОУ СОШ №	
Второй предмет на основе случайного выбора: биология, география, обществознание, история – в компьютерной форме, физика, химия	8	29 апреля 2022 года	МАОУ СОШ №	

Мои близкие родственники в 202\_ году в ВПР в населенном пункте, на территории которого я желаю присутствовать в качестве общественного наблюдателя в местах проведения ВПР,

\_\_\_\_\_.

(участвуют или не участвуют)

В случае участия заявителя или его близких родственников указать фамилию, имя, отчество (при наличии) лица, принимающего участие в ВПР, степень родства, в какой образовательной организации и классе обучается участник ВПР:

---

---

---

---

С Приказом от \_\_.\_\_.2022 № \_\_\_\_-д «О подготовке и проведении Всероссийских проверочных работ для обучающихся 5-х, 6-х, 7-х, 8-х, 9-х классов муниципальных общеобразовательных учреждений ГО Карпинск в 2021-2022 учебном году», правами и обязанностями общественного наблюдателя ознакомлен (а).

Даю согласие на обработку персональных данных в порядке установленном Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Дата \_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_ г.  
Подпись \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

Расшифровка

\*Заявление об аккредитации гражданина (уполномоченного им представителя) в качестве общественного наблюдателя при проведении олимпиады подается не позднее чем за две недели до даты проведения ВПР.

Отдел образования администрации ГО Карпинск

**УДОСТОВЕРЕНИЕ**  
**общественного наблюдателя**  
**при проведении всероссийских проверочных работ**  
**в 2022-2023 учебном году на территории ГО Карпинск**

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2022г.

№

Настоящее удостоверение выдано гражданину Российской Федерации

\_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) общественного наблюдателя)

паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выдавший орган: \_\_\_\_\_,

дата выдачи: \_\_\_\_\_ в том, что он (а) является общественным наблюдателем при  
проведении всероссийских проверочных работ в 2022 году на территории\_\_\_\_\_  
ГО Карпинск(наименование муниципального образования, расположенного на территории Свердловской области)в соответствии со следующим графиком посещения мест проведения всероссийских  
проверочных работ:

№ п/п	Дата проведения ВПР	Учебный предмет, класс	Адрес пункта проведения ВПР	Время наблюдения ВПР	Подпись координатора ОО
1.	20 сентября 2022 года	Окружающий мир, 4 класс	МАОУ СОШ №		

Удостоверение действительно до 1 июня календарного года, в котором оно выдано.

Удостоверение действительно только при предъявлении документа удостоверяющего личность.

Начальник  
отдела образования  
администрации ГО Карпинск

В.В. Грек



Министерство общего и профессионального образования  
Свердловской области

(наименование органа государственного контроля (надзора))

**ЛИСТ НАБЛЮДЕНИЯ**  
**за проведением Всероссийской проверочной работы**

\_\_\_\_\_ (дата присутствия)

По адресу: \_\_\_\_\_  
МАОУ СОШ № \_\_\_\_\_  
(место проведения проверки)

На основании Приказа отдела образования \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_  
администрации ГО Карпинск № \_\_\_\_\_  
(вид документа с указанием реквизитов (номер, дата))

было \_\_\_\_\_ наблюдение за \_\_\_\_\_  
проведено \_\_\_\_\_ проведением ВПР \_\_\_\_\_ проверка в отношении:

МАОУ СОШ № \_\_\_\_\_ класс \_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_» аудитория № \_\_\_\_\_  
предмет \_\_\_\_\_

ФИО организатора в аудитории \_\_\_\_\_

Показатели наблюдения	Отметка
Наличие приказа о проведении ВПР	да /нет
Наличие обучающихся с ОВЗ	да /нет
Время начала и окончания проведения выполнения учащимися ВПР	начало: окончание:
Выделена отдельная аудитория, соответствующая санитарным требованиям и условиям	да /нет
Соблюдение времени на проведение ВПР	да /нет
Обеспечение порядка в аудитории в ходе выполнения обучающимися ВПР	да /нет
Доброжелательный настрой организаторов ВПР	да /нет
Форма рассадки участников ВПР (по 1 или по 2 участника)	по 1 участнику по 2 участника
Обеспечение всех обучающихся контрольно-измерительными материалами	да /нет
Наличие общественных наблюдателей	да /нет
Организаторы проводят инструктаж для участников и информируют о порядке проведения ВПР	да /нет

Исключение фактов использования обучающимися справочно-информационных материалов по теме ВПР	да /нет
Исключение фактов «подсказывания» обучающимся со стороны организаторов ВПР	да /нет
Исключение фактов выноса работ обучающихся и контрольно-измерительных работ во время проведения ВПР	да /нет
Обеспечение сохранности данных при сборе и обработке результатов	да /нет
Отсутствие фактов использования телефонов организаторами и участниками ВПР во время проведения ВПР	да /нет
Обеспечение объективности оценивания выполненных обучающимися работ	да /нет

Дополнительные комментарии по процедурам организации и проведения ВПР

\_\_\_\_\_

Подпись должностного лица, осуществляющего наблюдение (общественного наблюдателя) \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Общественное наблюдение при проведении ВПР-2022. Общественный наблюдатель следит за обеспечением качества организации и объективности проведения ВПР. Задача наблюдателя – обеспечение достоверности результатов проведения ВПР.

Функции общественного наблюдателя:

- проверка подготовки ОО / аудитории к проведению ВПР (комплектность материалов, аудитория, уровень подготовки организаторов в аудитории проведения ВПР);
- наблюдение за проведением работы (соблюдение инструкций при проведении работы, распределение времени и т.п.);
- заполнение акта общественного наблюдения.

Наблюдатель НЕ ВМЕШИВАЕТСЯ в процедуру проведения ВПР. За нарушение порядка проведения ВПР общественный наблюдатель может быть удален из ОО.