

План мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения в 2021 году независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, расположенными на территории Свердловской области

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 33 пос. Кытлым, на 2022 - 2024 годы
(наименование образовательной организации; период, на который сформирован план)
городской округ Карпинск
(наименование муниципального образования)

| № п/п | Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | Плановый срок реализации мероприятия | Ответственный исполнитель | Сведения о ходе реализации мероприятия | |
|--|---|---|--------------------------------------|---|---|-----------------------------|
| | | | | | реализованные меры по устранению выявленных недостатков | фактический срок реализации |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| I. Открытость и доступность информации об образовательной организации | | | | | | |
| 1 | Не полное соответствие объема информации о деятельности организации, размещенного на стендах, требуемому в соответствии с нормативно-правовыми актами | Привести в соответствие с нормативными актами стенды организации, разместив следующую информацию о деятельности организации в полном объеме: | 31.03.2022 | Панина Лия Борисовна директор | | |
| 2 | | разместить информацию о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг, документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе | 31.03.2022 | Панина Лия Борисовна директор | | |
| 3 | Несоответствие объема информации о деятельности организации, размещенного на официальном сайте, требуемому в соответствии с нормативно-правовыми актами | Привести в соответствие с нормативными актами официальный сайт организации, разместив информацию о деятельности организации в полном объеме | | | | |
| 4 | | актуализировать план финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетные сметы образовательной организации | 31.01.2022 | Панина Лия Борисовна директор | | |
| 5 | | актуализировать информацию о предписаниях органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний | 31.03.2022 | Панина Лия Борисовна директор | | |
| 6 | | актуализировать информацию о реализуемых уровнях образования | 31.03.2022 | Ляшова Татьяна Николаевна заместитель директора по учебно-воспитательной работе | | |
| 7 | | актуализировать информацию об описании образовательных программ с приложением их копий | 31.03.2022 | Ляшова Татьяна Николаевна заместитель директора по учебно-воспитательной работе | | |
| 8 | | актуализировать информацию об аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждой дисциплине в составе образовательной программы) с приложением их копий (при наличии) | 31.03.2022 | Ляшова Татьяна Николаевна заместитель директора по учебно-воспитательной работе | | |
| 9 | | актуализировать информацию о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц, о численности обучающихся, являющихся иностранными гражданами; о языках, на которых осуществляется образование (обучение); о заключенных и планируемых к заключению договорах с иностранными и (или) международными организациями по вопросам образования и науки | 31.01.2022 | Панина Лия Борисовна директор | | |
| 10 | | Информация об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц | 31.01.2022 | Панина Лия Борисовна директор | | |
| 11 | | Информация о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года | 31.01.2022 | Панина Лия Борисовна директор | | |
| 12 | Недостаточный уровень популяризации bus.gov.ru | Принять меры для популяризации портала для размещения информации о муниципальных и государственных учреждениях, обеспечив наличие на официальном сайте образовательной организации: | | | | |
| 13 | | Наличие в разделе «Независимая оценка качества оказания услуг» на официальном сайте образовательной организации отчетов по реализации планов мероприятий по результатам НОК в 2018 году, реализованных в полном объеме (по состоянию 31 марта 2021 года) | 31.03.2022 | Панина Лия Борисовна директор | | |
| 14 | | Наличие на официальном сайте образовательного учреждения работающей гиперссылки на сайт bus.gov.ru с результатами независимой оценки качества оказания услуг образовательными организациями | 31.01.2022 | Панина Лия Борисовна директор | | |
| 15 | | актуализировать на официальном сайте образовательного учреждения информацию о модуле на сайте bus.gov.ru, на котором реализована возможность оставить отзыв гражданами о качестве услуг, предоставляемых образовательными учреждениями, с приглашением заинтересованных лиц воспользоваться предоставленным ресурсом и принять участие в оценке деятельности образовательных организаций (наличие кликабельного баннера с переходом на карточку образовательной организации сайта bus.gov.ru с возможностью оставить отзыв) | 31.03.2022 | Ляшова Татьяна Николаевна заместитель директора по учебно-воспитательной работе | | |
| II. Комфортность условий предоставления услуг | | | | | | |
| 16 | Получатели услуг не в полной мере удовлетворены комфортностью условий осуществления образовательной деятельности (уровень удовлетворенности - 81%) | Повысить уровень удовлетворенности получателей комфортностью оказания услуг, создав необходимые условия для этого | 31.12.2024 | Панина Лия Борисовна директор | | |
| III. Доступность услуг для инвалидов | | | | | | |
| 17 | Оборудованность организации не в полной мере отвечает требованиям обеспечения доступности услуг для инвалидов | Повысить уровень доступности услуг для инвалидов, обеспечить: | 31.12.2024 | Панина Лия Борисовна директор | | |

| | | | | | | |
|--|---|---|------------|-------------------------------|--|--|
| 18 | | содействовать в выделении стоянок для автотранспортных средств инвалидов | 31.12.2024 | Панина Лия Борисовна директор | | |
| 19 | В организации создано недостаточное количество условий, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими | Улучшить условия доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими**, обеспечения: | 31.12.2024 | Панина Лия Борисовна директор | | |
| 20 | | обеспечить дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации | 31.12.2024 | Панина Лия Борисовна директор | | |
| 21 | | обеспечить дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля | 31.12.2024 | Панина Лия Борисовна директор | | |
| 22 | | предоставление возможности инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика) | 31.12.2024 | Панина Лия Борисовна директор | | |
| 23 | Недостатков нет, Лица с ОВЗ полностью удовлетворены созданными условиями получения услуг (уровень удовлетворенности - 100%) | Поддерживать на высоком уровне удовлетворенность лиц с ОВЗ созданными условиями получения услуг | 31.05.2022 | Панина Лия Борисовна директор | | |
| IV. Доброжелательность, вежливость работников образовательной организации | | | | | | |
| 24 | Получатели услуг скорее удовлетворены уровнем доброжелательности и вежливости работников организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование (уровень удовлетворенности - 91%) | регулярно пошатать уровень доброжелательности и вежливости персонала организации, организовав соответствующие обучающие мероприятия с последующей оценкой результатов обучения | 31.12.2022 | Панина Лия Борисовна директор | | |
| 25 | Получатели услуг скорее удовлетворены уровнем доброжелательности и вежливости работников организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуг (уровень удовлетворенности - 87%) | Организовать обучающие мероприятия (тренинги, мастер-классы) по развитию коммуникативных навыков и доброжелательного взаимодействия с участием работников организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуг | 31.12.2022 | Панина Лия Борисовна директор | | |
| 26 | Получатели услуг скорее удовлетворены уровнем доброжелательности и вежливости работников организации при дистанционных формах взаимодействия (уровень удовлетворенности - 91%) | Повысить уровень доброжелательности и вежливости персонала организации при дистанционных формах взаимодействия | 31.12.2022 | Панина Лия Борисовна директор | | |
| V. Удовлетворенность условиями оказания услуг | | | | | | |
| 27 | 73% получателей услуг готовы рекомендовать организацию | Разработать меры по повышению привлекательности образовательной организации, создать условия для готовности получателей рекомендовать организацию | 31.12.2024 | Панина Лия Борисовна директор | | |
| 28 | Получатели услуг не в полной мере удовлетворены организационными условиями оказания услуг (уровень удовлетворенности - 94%) | Повысить уровень удовлетворенности условиями оказания услуг | 31.12.2022 | Панина Лия Борисовна директор | | |
| 29 | Не все получатели образовательных услуг удовлетворены в целом условиями оказания образовательных услуг в организации (уровень удовлетворенности - 77%) | Принять меры по повышению уровня удовлетворенности получателей услуг условиями оказания услуг в организации | 31.12.2024 | Панина Лия Борисовна директор | | |

Директор МАОУ СОШ № 33

Л.Б. Панина

